

**แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘**

เรียน ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุตรดิตถ์

ด้วยข้าพเจ้า นายพศิน ฝ่ายเทศ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ สังกัด สถานีพัฒนาที่ดินอุตรดิตถ์ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ วิทยและการรักษาวินัย รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถานีพัฒนาที่ดินอุตรดิตถ์ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดยกรมพัฒนาที่ดิน

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับพัฒนาความรู้ หลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. การพัฒนาความรู้ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนในเรื่องวินัย
- เพื่อทราบถึงจุดมุ่งหมายและความสำคัญของวินัยได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของการพัฒนาความรู้ มีดังนี้

วินัยแยกออกได้เป็น ๒ ลักษณะ คือ

- วินัยที่เป็นข้อบัญญัติในกฎหมาย
- วินัยในตนเอง

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย มีดังนี้

๑. ข้าราชการ

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. ลูกจ้างประจำ

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖

๓. พนักงานราชการระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการทางวินัย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙
- ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖

๔. จ้างเหมาบริการ

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

สาเหตุที่ก่อให้เกิดการกระทำผิดทางวินัย แยกออกได้ดังนี้

ภายใน (เกิดจากตนเอง)

- ขาดความเข้าใจ (เป็นสาเหตุสำคัญ)
- ตามใจ
- ไม่ใส่ใจ
- สิ่งล่อใจ
- จำใจ
- ตั้งใจ

ภายนอก

- อบายมุข
- ตัวอย่างที่ไม่ดี
- ขวัญกำลังใจไม่ดี
- ความจำเป็นในการครองชีพ
- การปล่อยปละละเลยของผู้บังคับบัญชา
- โอกาสเปิดช่องล่อใจ

ข้อกำหนดทางวินัย มีดังนี้ (สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมถึงความสำคัญ ข้อปฏิบัติ ข้อห้ามและข้อยกเว้น ต่างๆ ได้จาก พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในมาตรา ๘๑ มาตรา ๘๒ และมาตรา ๘๓)

๑. วินัยต่อประเทศชาติ
๒. วินัยต่อผู้บังคับบัญชา
๓. วินัยต่อผู้ร่วมงาน
๔. วินัยต่อตนเอง
๕. วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่
๖. วินัยต่อประชาชน

โทษทางวินัย มีฐานดังนี้

ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ
- ภาคทัณฑ์	- ภาคทัณฑ์	- ภาคทัณฑ์
- ตัดเงินเดือน	- ตัดเงินค่าตอบแทน	- ตัดค่าจ้าง
- ลดเงินเดือน	- ลดเงินค่าตอบแทน	- ลดค่าจ้าง
- ปลดออก	- ไล่ออก	- ปลดออก
- ไล่ออก		- ไล่ออก

ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ได้รับโทษ ปลดออก และไล่ออก (มาตรา ๘๕) มีดังนี้

๑. ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบโดยทุจริต
๒. ละทิ้ง ทอดทิ้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงกับทางราชการ
 - ละทิ้ง คือ ไม่อยู่ปฏิบัติราชการ
 - ทอดทิ้ง คือ อยู่แต่ไม่สนใจทำงาน
๓. ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันควร (หมายเหตุ: พนักงานราชการ ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเกิน ๗ วันโดยไม่มีเหตุอันควร)
๔. กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วร้ายแรง เช่น เบิกจ่ายเป็นเท็จ, เล่นการพนัน
๕. ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ช่มเหง ประชาชน อย่างร้ายแรง
๖. กระทำผิดอาญาได้รับโทษจำคุก ต้องพิพากษาถึงที่สุดแล้วและติดคุกจริง
๗. ละเว้นหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ เป็นเหตุให้ราชการเสียหายร้ายแรง
๘. ละเว้นการกระทำใดๆ ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

แนวทางการพิจารณาว่าร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง มี ๒ แนวทาง

๑. ความเสียหายที่เป็นตัวเงิน (สูง) ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้มีอำนาจว่าตัวเงินจำนวนเท่าไร ถึงจะนับว่าสูง
๒. ไม่สามารถคำนวณราคาเป็นเงินได้ โดยจะพิจารณาเป็นเรื่องๆไป ทำให้ภาพพจน์ของทางราชการเสียหาย มีผลต่อการบริหารราชการ ทั้งนี้ ให้ขึ้นกับดุลยพินิจของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ

๓. ประโยชน์ที่ได้รับต่อตนเอง

ได้รับความรู้และสร้างความเข้าใจมากขึ้นเกี่ยวกับการรักษาวินัย เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของตนเองเพื่อหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตน อันอาจเป็นเหตุทำให้เกิดการกระทำผิดวินัยโดยไม่รู้ตัว หรือไม่ตั้งใจ แต่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้หน้าที่ราชการได้

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ฯ

เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรักษาวินัยในการปฏิบัติงาน และการวางตัวในสถานที่ทำงาน ทำให้การดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่เกิดความเสียหายกับ ภาพลักษณ์ของหน่วยงาน และองค์กร

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้

ในการปฏิบัติงาน

ต้องศึกษาวินัยและการรักษาวินัย ให้ชัดเจนก่อนและลงมือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

การเพิ่มการอบรม เพื่อให้เข้าใจเรื่องวินัยและการรักษาวินัยอย่างถูกต้องและชัดเจนก่อนลงมือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ลงชื่อ)

(นายพศิน ฝ้ายเทศ)
ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้